


# 求人票

企業情報	ふりがな	しゃかいふくしほうじん りょくせいのさと	設立	昭和45年2月1日
	名称	社会福祉法人 緑星の里	職員数	男性 178名 女性 330名 508名
	所在地・連絡先	〒059-1365 北海道苫小牧市字植苗121番地7 Tel 0144-58-2321	HP	
	代表者	理事長 尾野 聖一		
	採用担当者	本部管理部 岩崎・西田 E-mail: ryokusei_jinji@ryokusei.or.jp		

求人内容	職種	事務員	職務内容	一般事務及び経理事務	求人数	1名
	資格	介護福祉士・社会福祉士・精神保健福祉士（受験資格取得者）・社会福祉主事・幼稚園教諭・保育士・介護職員初任者研修・（管理）栄養士・看護師・准看護師 のいずれか				
	対象	大学（4年制）を2021年3月に卒業される方				
	基本給	資格有 190,000円～ 資格無 185,900円～	賞与	夏期・冬期賞与※法人平均実績基本額3.9カ月 処遇改善手当（令和元年度実績172,000円） 特定処遇改善手当（令和元年度実績21,000円）		
	各種手当	住宅手当 限度額27,000円 通勤手当 限度額50,000円				
	給与モデル（2年目）	資格有 月額：224,900円（総支給額、各種手当含） 年額：3,575,550円（総支給額、夏期・冬期賞与・処遇改善手当含） 資格無 月額：222,400円（総支給額、各種手当含） 年額：3,536,800円（総支給額、賞与含）				
	勤務時間	日勤 8時30分～17時00分 ※1ヶ月単位の変形労働時間制				
	休日	年間102日 有給休暇1年目10日付与、勤続6年以降20日	社会保険	健康保険・厚生年金・雇用保険 労働災害保険		

採用試験	応募書類	1)履歴書（写真添付） 2)卒業見込証明書 3)成績証明書 4)健康に関する告知書				
	選考方法	第一次試験《適性試験・作文》 ※作文試験を重視します。 第二次試験《面接（第一次試験通過者）》→内定				
	試験日（一次）	《1月》 令和3年1月16日（土） 《2月》 令和3年2月5日（金） ※上記以外の日程をご希望の方はご相談ください。				
	受付期間	各日程の1週間前まで	面接日（二次）	追ってご連絡いたします。	施設見学	web説明会
	試験会場	苫小牧市字植苗121番地7 社会福祉法人緑星の里 本部事務所2階				
	書類提出先	〒059-1365 北海道苫小牧市字植苗121番地7 社会福祉法人緑星の里 本部管理部 宛				

その他	※入社後3ヶ月試用期間（労働条件変更なし） ※寒冷地手当、扶養手当等、時間外勤務手当等、諸手当もあります。 ※採用時より、傷害、賠償保険・生命保険・退職金制度に加入になります。 （退職金制度の一部を除き、事業所全額負担）				
-----	---	--	--	--	--

